

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донецкий государственный университет»

Институт педагогики
Кафедра педагогики

УТВЕРЖДАЮ
проректор

_____ П.А. Машаров
«17» апреля 2025 г.
МП

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ
(ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА**

| | |
|---|---|
| Укрупненная группа направлений подготовки | 44.00.00 Образование и педагогические науки |
| Программа высшего образования | Программа магистратуры |
| Направление подготовки: | 44.04.01 Педагогическое образование |
| Направленность (профиль) образовательной программы | Педагогика высшей школы |
| Квалификация | Магистр |
| Форма обучения: | заочная |

Рабочая программа адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк 2025

Рабочая программа **Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика** по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (Профиль: Педагогика высшей школы), составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 г. № 126 (с изм. и доп.), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 (с изм. и доп.), в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДонГУ» для набора 2025 года.

Разработчик:

доцент кафедры педагогики,
канд. пед. наук

Г.И. Рублёва

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры педагогики
Протокол от 14.04.2025 г. № 11

Заведующий кафедрой

Г.И. Рублёва

СОГЛАСОВАНО

Директор института педагогики
16.04.2025 г.

И.А. Кудрейко

Учебно-методическая комиссия института педагогики
Протокол от 15.04.2025 г. № 5
Председатель

В.А. Тарасенко

Руководитель основной образовательной
программы, канд. пед. наук
14.04.2025 г.

Г.И. Рублёва

1. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Производственная: проектно-технологическая практика относится к блоку

«Практики». Она является важнейшим составляющим звеном в системе профессиональной подготовки магистра по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. (Магистерская программа: Педагогика высшей школы) Основное содержание практики направлено на развитие умений проектировать образовательный процесс (формы организации учебного процесса, методы и приемы и т.д.), методическое обеспечение компоненты образовательной программы, учебного плана, рабочих программ, проектирование, организацию и проведение олимпиад по предмету, конкурсов проектов и т.д. на основе современных требований проектной технологии в образовании.

Данная практика тесно взаимосвязана с такими дисциплинами, как «Мониторинг качества образования», «Менеджмент в образовании», «Проектирование образовательного процесса в вузе на основе ФГОС ВО», «Современные образовательные и воспитательные технологии в системе высшего образования», «Методологический семинар», а также с последующей производственной (педагогической) практикой.

Вид практики: производственная практика. Производственная практика проводится в целях получения профессиональных знаний и умений.

Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

Способ проведения практики: основными способами проведения практики являются стационарная и выездная.

2. ОПИСАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. Общая характеристика

| Наименование показателя | Значение показателя |
|---|---|
| Название образовательной программы | 44.04.01 Педагогическое образование (Профиль: Педагогика высшей школы) |
| Шифр и название в соответствии с учебным планом | Б2.Б4 Производственная: проектно-технологическая практика |
| Часть образовательной программы | Практики (обязательное) |
| Количество зачётных единиц / всего часов | 6 /216 |

В случае предъявления от обучающегося или его родителя (законного представителя) заявления на обучение по адаптированной образовательной программе высшего образования, подкрепленного заключением психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) или медико-социальной экспертизы (МСЭ) с рекомендациями создания индивидуальной программы реабилитации и абилитации (ИПРА), данная рабочая программа может быть адаптирована с учетом индивидуальных особенностей здоровья обучающегося.

2.2. Распределение часов по формам и периодам обучения

| Форма обучения | курс | семестр | Общее количество часов | | | | | Форма контроля |
|----------------|------|---------|------------------------|--------------|--------------|------------------------|-------|----------------|
| | | | лекционных | лабораторных | практических | самостоятельной работы | всего | |

| | | | | | | | | |
|---------|---|---|---|---|---|-----|-----|-----------|
| Заочная | 2 | 4 | - | — | - | 216 | 216 | Диф.зачет |
|---------|---|---|---|---|---|-----|-----|-----------|

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цель производственной практики: проектно-технологической практики: Формирование у студентов знаний и умений по проектированию основной документации, необходимой для реализации образовательного процесса в образовательных организациях различных типов в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование и Порядка организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики, утвержденного приказом Министерства образования и науки ДНР.

Задачи практики:

1. Формирование у студентов знаний и умений по проектированию основной документации, необходимой для реализации образовательного процесса в рамках направления подготовки: Основной профессиональной образовательной программы (ОПОП), учебного плана, рабочей программы и др.;
2. Формирование знаний и умений для проведения экспертизы основной документации, обеспечивающей реализацию образовательного процесса;
3. Участие в экспертных процедурах образовательной организации.
4. Участие в подготовке и проведении олимпиад, конкурсов проектов и т.п.

4. КОМПЕТЕНЦИИ МАГИСТРАНТА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ КОМПОНЕНТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ИХ ИНДИКАТОРЫ И И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

4.1. Компетенции

| Компетенции | Индикаторы | Результаты обучения |
|--|---|--|
| УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий. | 1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. | УК-1.1.1 Знает: Проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. УК 1.2.2. Умеет: Осуществлять поиск алгоритмов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Определять в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей детальной разработке. Предлагать способы их решения. Разрабатывать стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности. УК-1.3.3 Владеет: Способностью осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, |

| | | |
|--|--|---|
| | | вырабатывать стратегию действий. |
| ОПК-5. Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении | ОПК-5.1. Использует принципы организации контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся, разработки программ мониторинга; специальные технологии и методы, позволяющие разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении. | ОПК-5.1.1. Знает: виды, цели, способы и методы организации мониторинговых исследований; методологический инструментарий мониторинга; технологии и принципы диагностирования образовательных результатов, механизмы выявления индивидуальных особенностей и способы преодоления затруднений в обучении ОПК-5.1.2. Умеет: разрабатывать программы регулярного отслеживания результатов освоения образовательной программы обучающимися; разрабатывать и реализовывать программы целенаправленной деятельности по преодолению трудностей в обучении; использовать современные способы диагностики и мониторинга образовательных результатов ОПК-5.1.3. Владеет навыками регулярного отслеживания результатов освоения образовательной программы обучающимися |

5. УСЛОВИЯ И ФОРМЫ ДОПУСКА К ПРАКТИКЕ

За одну неделю до начала практики, проводится установочная конференция. Целью установочной конференции является ознакомление магистрантов с целями, задачами и содержанием практики, с условиями проведения практики, с требованиями, предъявляемыми к магистрантам в период прохождения практики, а также с формами и критериями оценки результатов. Происходит распределение магистрантов по базам практики.

Подготовка магистрантов к производственной (проектно-технологической) практике начинается с процедуры допуска к ее прохождению.

| Название разделов (этапов) | Краткое содержание учебной работы на практике |
|----------------------------|---|
| Установочный этап | установочная конференция; инструктаж по технике безопасности; составление рабочего плана и индивидуального графика выполнения программы практики. |
| Основной этап | формирование у студентов знаний и умений по проектированию основной документации, необходимой для реализации образовательного процесса в рамках направления подготовки (Основной профессиональной образовательной программы, учебного плана, рабочей программы и др.); формирование умений проводить экспертизу материалов, обеспечивающих реализацию образовательного процесса; участие в экспертных процедурах образовательной организации, подготовке и проведении олимпиад, конкурсов проектов и т.п. |
| Подведение итогов | подготовка и оформление отчетной документации; представление отчетной документации на итоговой конференции. |
| Итоговый контроль | Аттестация. Защита методических материалов на итоговой конференции |

Допуск осуществляется руководителями практики от кафедры на основании индивидуального собеседования, целью которого является оценка теоретической подготовки магистранта в пределах требований к практике.

Индивидуальная программа деятельности магистранта должна быть согласована с планом работы коллектива базы практики и обусловлена целями и задачами производственной (проектно-технологической) практики.

В период практики магистранты подчиняются всем правилам внутреннего распорядка и техники безопасности, установленным в подразделении и на рабочих местах.

6. ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

7. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ НА ПРАКТИКЕ

Форма обучения – заочная, курс – 2, семестр – 4

| Наименования разделов (этапов) и содержание деятельности | Количество часов | |
|---|------------------|-----|
| | | |
| Установочный этап | 40 | 40 |
| Установочная конференция; инструктаж по технике безопасности; составление рабочего плана и индивидуального графика выполнения программы практики. | | |
| Основной этап | 106 | 106 |
| Формирование у студентов знаний и умений по проектированию основной документации, необходимой для реализации образовательного | | |

| | | |
|---|------------|------------|
| процесса в рамках направления подготовки (Основной профессиональной образовательной программы, учебного плана, рабочей программы и др.); формирование умений проводить экспертизу материалов, обеспечивающих реализацию образовательного процесса; участие в экспертных процедурах образовательной организации, подготовке и проведении олимпиад, конкурсов проектов и т.п. | | |
| Подведение итогов | 60 | 60 |
| Подготовка и оформление отчётной документации; предоставление отчётной документации на итоговой конференции. | | |
| Итоговый контроль | 10 | 10 |
| Аттестация. Защита методических материалов на итоговой конференции | | |
| ИТОГО ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ КОМПОНЕНТУ ОП | 216 | 216 |

8. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ: ПРОЕКТНО- ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Примерный перечень заданий

Работа магистрантов в период практики организуется в соответствии с логикой проектирования образовательного процесса: проектирование фрагмента основной профессиональной образовательной программы; проектирование фрагмента рабочей программы; анализ и требования к составлению учебного плана; формирование умений проводить экспертизу материалов, обеспечивающих реализацию образовательного процесса; участие в экспертных процедурах образовательной организации, подготовке и проведении олимпиад, конкурсов проектов.

Конкретное содержание практики планируется руководителем по практике от Университета, согласовывается с руководителем магистерской программы и отражается в индивидуальном задании на производственную (проектно-технологическую) практику, в котором фиксируются все виды деятельности обучающегося на протяжении практики.

Формы предъявления результатов выполнения заданий

По завершению практики обучающиеся оформляют необходимую документацию в соответствии с требованиями программы практики. Магистрант предоставляет все необходимые организационные документы: проектирование фрагмента основной профессиональной образовательной программы образовательного учреждения; проектирование фрагмента рабочей программы по дисциплине;; анализ и требования к проектированию учебного плана, а также отчетно-аналитические документы (собственный содержательный отчет по практике и отчет руководителя).

Оценка по практике приравнивается к оценке (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости магистранта. По всем видам заданий выставляется итоговая оценка, в которой учитываются все аспекты деятельности магистранта, определяемые программой практики. Деятельность обучающегося оценивается в форме зачёта.

9. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Критерии оценки качества выполнения заданий и результатов деятельности обучающихся

Промежуточная аттестация по итогам практики осуществляется на основании предоставления отчётной документации. В итоговой оценке, выставяемой руководителем практики от Университета, учитываются все виды деятельности обучающегося, определяемые программой практики, а также характеристика руководителя практики от профильной организации об уровне знаний, навыков и квалификации практикантов.

Критериями оценки являются:

- уровень теоретического осмысления обучающимся своей практической деятельности (целей, задач, содержания, результатов);
- научность, логичность, полнота критериев анализа документов образовательного учреждения;
- качество разработанного фрагмента ОПОП;
- качество разработанного фрагмента рабочей программы по дисциплине;
- качество анализа и знание уровня требований к проектированию учебного плана;
- участие в экспертных процедурах образовательной организации;
- участие в подготовке и проведении олимпиад, конкурсов проектов и т.п.;
- качество оформления отчётных документов по практике; – оценка руководителем практики работы практиканта.

Критерии оценки отчётной документации:

- своевременная сдача отчётной документации;
- умение анализировать, сравнивать и обобщать полученные результаты, делать выводы;
- наличие предложений и рекомендаций (рефлексия практики).

Требования к оценке деятельности обучающихся на практике

Аттестация по итогам практики проводится на основании защиты, оформленного дневника, отчета и отзыва руководителя практики. Для получения положительной оценки магистрант должен полностью выполнить всё содержание практики, своевременно оформить текущую и итоговую документацию. Практикант, не выполнивший программу практики или не предоставивший её результаты в установленные сроки, считается неаттестованным. По итогам положительной аттестации обучающемуся выставляется зачет с оценкой.

Оценка «отлично» – положительный отзыв руководителя практики; задания, полученные во время практики, выполнены в соответствии с предъявляемыми требованиями, без замечаний; без недочетов оформлена и сдана вовремя документация; отчет носит содержательный характер.

Оценка «хорошо» – положительный отзыв руководителя практики; все задания, полученные во время практики, выполнены в соответствии с предъявляемыми требованиями, без существенных замечаний; документация оформлена с незначительными недочетами, сдана вовремя; отчет носит содержательный характер.

Оценка «удовлетворительно» – положительный отзыв руководителя практики; задания, полученные во время практики, выполнены с отдельными замечаниями, документация оформлена с определенными недочетами, сдана вовремя, отчет имеет формальный характер.

Оценка «неудовлетворительно» – отрицательный отзыв руководителя практики;

задания, полученные во время практики, не выполнены; документация не оформлена и не сдана; наличие дисциплинарных нарушений.

Оценка по практике приравнивается к оценкам по дисциплинам теоретического обучения и учитывается при проведении итогов промежуточной (сессионной) аттестации.

Формы текущего контроля успеваемости

1. *Формирование у студентов знаний и умений по проектированию основной документации, необходимой для реализации образовательного процесса в рамках направления подготовки:*

Практикант должен продемонстрировать: систему знаний общих положений нормативных документов в сфере образования (ФГОС, ИКС, ПООП); знание специфики планирования образовательного процесса и требований к результатам, заложенных в ФГОС определенного уровня; основной профессиональной образовательной программы, учебного плана, рабочей программы и др.; умение соотносить все структурные компоненты между собой (цель курса, задачи, результаты, методы и средства достижения результатов и т.д.), владеет знаниями и умениями проектирования ОПОП, рабочей программы, учебного плана.

2. *Формирование умений проводить экспертизу материалов, обеспечивающих реализацию образовательного процесса;*

Практикант должен продемонстрировать: умение проводить экспертизу материалов, обеспечивающих реализацию образовательного процесса; умение анализировать, проектировать различные материалы; умение соотносить все структурные компоненты между собой (цель курса, задачи, результаты, методы и средства достижения результатов и т.д.).

3. *Участие в экспертных процедурах образовательной организации, подготовке и проведении олимпиад, конкурсов проектов и т.п.*

Практикант должен принимать участие в экспертных процедурах образовательной организации, демонстрировать знания общих требований к системе учебно-методического обеспечения образовательного процесса по направлению подготовки в современных условиях; умение подготовить задания и организовать проведение олимпиады по предмету, конкурсов проектов.

4. *Подведение итогов*

Практикант должен подготовить и оформить отчетную документацию и представить ее на итоговой конференции для защиты.

Соответствие баллов оценке

| Оценка по шкале ECTS | Оценка по 100-балльной шкале | Оценка по государственной шкале (экзамен, дифференцированный зачет) | Оценка по государственной шкале (зачет) |
|----------------------|------------------------------|---|---|
| A | 90-100 | 5 (отлично) | зачтено |
| B | 80-89 | 4 (хорошо) | зачтено |
| C | 75-79 | 4 (хорошо) | зачтено |

| | | | |
|----|-------|--|------------|
| D | 70-74 | 3 (удовлетворительно) | зачтено |
| E | 60-69 | 3 (удовлетворительно) | зачтено |
| FX | 35-59 | 2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной сдачи | не зачтено |
| F | 0-34 | 2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной сдачи при условии обязательного набора дополнительных баллов | не зачтено |

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Установочные конференции и консультации проводятся в Главном корпусе ДонГУ (г. Донецк, пр. Гурова, 6). Для проведения лабораторных занятий требуется аудитория, оборудованная меловой или маркерной доской, мультимедийный проектор и экран, ноутбук, комплект учебной мебели для студентов, рабочее место преподавателя, выход в Интернет – проводной или с использованием Wi-Fi.

Для самостоятельной работы используются текстовые и электронные ресурсы Научной библиотеки университета и других электронных библиотечных баз данных, учебно- методическое обеспечение, представленное в учебно-методическом кабинете Главного корпуса (ауд.405).

Обучающиеся имеют возможность использовать учебные материалы по дисциплине, размещенные на платформе Moodle Центра дистанционного образования ФГБОУ ВО «ДонГУ». При изучении дисциплины применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

11. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

11.1. Основная литература

1. Скафа Е.И. Методология и методы научно- педагогических исследований. [Электронный ресурс]: учебное пособие. – Донецк: ДонНУ, 2017. – Электронные данные (1 файл).

2. Скафа Е.И. Магистерская диссертация: проектирование, композиция, правила оформления [Электронный ресурс]: методическое пособие для студентов направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (Магистерская программа: математическое образование) / Е.И.Скафа, Е.Г.Евсеева. – Донецк: ДОННУ, 2016. – Электронные данные (1 файл).

3. Типовое положение об общеобразовательном учреждении ДНР (приказ МОН ДНР №86 от 25.03.2015).<https://gisnpa-dnr.ru/npa/0003-19-19-20151016/> дата обращения 16.06.2020 г.

11.2. Дополнительная литература

4. Давыдов В.П. Методология и методика психолого-педагогического обследования. Гриф УМО[Текст]: учеб.пособие / В.П. Давыдов, П.И. Образцов, А.И. Уман. – М.:Логос, 2006.

5. Загвязинский, В. И. Методология и методы психолого-педагогического исследования: учеб.пособие для студентов пед. вузов, обучающихся по специальности 031000 - Педагогика и психология / В. И. Загвязинский, Р. Атаханов. - М. :Academia, 2003. - 206, [1] с.

6. Рузавин Г.И. Философия науки [ЭР]: учеб.пособие для вузов / Г.И. Рузавин. – М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2010.

7. Рузавин Г.И. Методология научного познания [ЭР]: учеб.пособие для вузов / Г.И. Рузавин. – М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2010.

12. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. **Национальная электронная библиотека (НЭБ):** федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ; Российская государственная библиотека. – Москва, 2019- . – URL: <https://rusneb.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный, подписка. Необходима установка программного обеспечения. – Текст: электронный.
2. **eLIBRARY.RU:** научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2000- . – URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. –Текст: электронный.
3. Научная электронная библиотека **«КиберЛенинка»:** сайт / Ассоциация «Открытая наука». – Москва, 2014- . – URL: <https://cyberleninka.ru/>. – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.
4. Электронно-библиотечная система **«Лань»:** [сайт]. – URL: <https://e.lanbook.com> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
5. **ЭБС Юрайт:** электронная библиотечная система: сайт. – Москва, 2013. – URL: <https://biblio-online.ru> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
6. **Электронно-библиотечная система ДонГУ:** сайт / ФГБОУ ВО «ДонГУ». – Донецк, 2016- . – URL: <http://library.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.
7. **Электронный каталог** Научной библиотеки ДонГУ: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://library.donnu.ru/catalog/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: поиск свободный, электронные документы – для пользователей ДонГУ.
8. **Электронный архив ДонГУ:** раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://repo.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный.

13. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДонГУ № 46484614)
2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДонГУ № 46472919)
3. Microsoft Visual Studio (лицензия программы Dream Spark для высших учебных заведений)
4. Антивирус Касперского, Adobe Acrobat Reader, xPDF (лицензии GPL, Apache, BSD для свободного программного обеспечения).